

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

### Оценка результатов освоения программы

#### **«Безопасные методы и приемы выполнения работ в ограниченных и замкнутых пространствах» для работников 3 группы»**

Форма проверки знаний завершается проверкой знаний, которая демонстрирует качество полученных навыков, определяет уровень усвоения работниками теоретического и практического материала и охватывает все содержание, установленное соответствующей программой обучения. Для проведения проверки знания требований охраны труда работников после прохождения обучения создается комиссия по проверке знания требований охраны труда работников в составе не менее 3 человек - председателя, заместителя (заместителей) председателя (при необходимости) и членов комиссии. Проверка знаний проводится в форме тестирования, в том числе с использованием технических возможностей системы дистанционного обучения. Результаты проверки знаний оформляются в соответствии с требованиями «Правил обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

Результаты проверки знания требований охраны труда работников после завершения обучения по курсу «Безопасные методы и приемы выполнения работ в ограниченных и замкнутых пространствах» для работников 3 группы» оформляются протоколом проверки знания требований охраны труда. Протокол проверки знания требований охраны труда работников может быть оформлен на бумажном носителе или в электронном виде и является свидетельством того, что работник прошел соответствующее обучение по охране труда. Протокол проверки знания требований охраны труда работников подписывается председателем (заместителем председателя) и членами комиссии по проверке знания требований охраны труда. Допускается возможность ведения протокола проверки знания требований охраны труда работников в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа, позволяющего идентифицировать личность работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации. По запросу работника ему выдается протокол проверки знания требований охраны труда на бумажном носителе.

Оценочные средства Основные показатели оценки планируемых результатов: Оценка качества освоения программы обучения основывается

на оценке работника по результатам прохождения проверки знаний. Проверка знаний включает в себя проверку теоретических знаний и оценку практических навыков. Результаты проверки знаний определяются оценкой «удовлетворительно»/ «неудовлетворительно».

Критерии оценки – проверки знания:

1. Оценка «удовлетворительно» выставляется работнику, который твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

2. Оценка «неудовлетворительно» выставляется работнику, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические вопросы или не справляется с ними самостоятельно. Перечень (набор) оценочных средств (заданий, вопросов, тестов и др.):

Теоретическая часть оценивается с помощью теста, составленного на основании изученного материала, который состоит из 20 вопросов. Каждый правильный ответ на вопрос оценивается в 1 балл. Для успешного прохождения теста необходимо набрать не менее 80%. Максимальное время выполнения теста – 40 минут. Проверка знаний может проводиться как по тестам на бумажном носителе, так и по тестам с использованием системы дистанционного обучения «Ё-стади» на учебном портале <https://s4.your-study.ru> Примерный перечень вопросов для проведения проверки знания требований охраны труда работников после прохождения обучения:

### **Примерный перечень вопросов**

**для проверки знаний по охране труда  
работников при выполнении работ в  
ОЗП(для работников 3 группы)**

#### **Вопросы**

**1. В каком случае работы относятся к работам в ОЗП?**

Ответ:

Работы относятся к работам в ОЗП, если они проводятся на пространственно замкнутом (ограниченном) объекте, не предназначенном

для постоянного пребывания в нем работников. Размер этого объекта должен быть достаточным для того, чтобы там полностью поместился работник или работники для выполнения в нем работ, но при этом вход(ы) в объект или выход(ы) из объекта являются такими, что затруднен быстрый проход через них работников, а параметры воздухообмена недостаточны для поддержания их дыхания.

**2. Перечислите типичные опасности, присущие работе в ОЗП, которые работодатель должен выявить до начала работ в ОЗП, исходя из специфики своей деятельности?**

Ответ:

Типичные опасности, присущие работе в ОЗП:

1) недостаток кислорода и (или) загазованность воздуха ядовитыми и взрывоопасными газами, что может привести к взрыву, отравлению или ожогам работника;

2) особый температурные условия и неудовлетворительный температурный режим (в том числе перепад температур);

3) биологическая опасность;

4) недостаточная освещенность рабочей зоны;

5) чрезмерный шум и вибрация;

6) тяжесть и напряженность трудового процесса;

7) аэрозоли преимущественно фиброгенного действия;

8) скорость движения воздуха;

9) падение предметов на работников;

10) возможность травмирования при открывании и закрывании крышек люков;

11) повышенная загрязненность и запыленность воздуха ограниченного пространства;

12) повышенная влажность.

### **3. Какова специфика работы в ОЗП с газоопасной средой?**

Ответ:

Работы в ОЗП с газоопасной средой — работы, при проведении которых имеется или высока вероятность выделения в рабочую зону, вредных паров, газов и других веществ, способных оказать вредное воздействие на организм человека.

### **4. Какие работники относятся к группе 1-3 по безопасности работ в ОЗП?**

Ответ:

К группе 1-3 относятся работники, допускаемые к непосредственному выполнению работ в ОЗП в составе бригады или под непосредственным контролем работника, назначенного приказом работодателя, с учетом специфики конкретных объектов ОЗП:

1) знающие риски, рабочие процедуры, план производства работ и прочие необходимые организационно-технические документы;

2) умеющие проводить самоспасение и под руководством работников 2-й группы проводить работы по спасению и эвакуации других работников;

3) умеющие пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты;

4) умеющие поддерживать связь с наблюдающим (работник, находящейся снаружи ОЗП, осуществляющий контроль за работниками, работающими в ОЗП).

### **5. Допускаются ли к работам в ОЗП работники газоспасательной службы и (или) нештатных аварийно-спасательных формирований?**

Ответ:

Да, к работам в ОЗП допускаются работники газоспасательной службы и (или) нештатных аварийно-спасательных формирований.

### **6. С какой частотой предусматриваются перерывы при производстве работ внутри ОЗП при температуре воздуха в ОЗП 40 — 50 °С?**

Ответ:

При производстве работ внутри ОЗП при температуре воздуха в ОЗП 40 — 50 °С перерывы предусматриваются через каждые 20 минут с выходом работника из ОЗП. Длительность перерыва, но не менее 20 минут, устанавливается руководителем работ в зависимости от условий работ и указывается в наряде-допуске.

**7. Сколько времени разрешается работать в подкупольном пространстве метантенка, внутри котла цистерны? Сколько времени должен длиться перерыв?**

Ответ:

В подкупольном пространстве метантенка, внутри котла цистерны разрешается работать не более 15 минут, затем следует сделать перерыв продолжительностью не менее 30 минут.

**8. В чем участвует должностное лицо, ответственное за организацию и безопасное проведение работ в ОЗП?**

Ответ:

Должностное лицо, ответственное за организацию и безопасное проведение работ в ОЗП, участвует в:

1) организации разработки документированных процедур и порядков функционирования СУОТ в части планирования и реализации мероприятий по улучшению условий труда и организации работ по охране труда при работах в ОЗП, включая идентификацию опасностей и оценку рисков; разработку и введение в действие устанавливающей (локальные нормативные акты работодателя) и фиксирующей (журналы, акты, записи) документации по обеспечению безопасности проведения работ в ОЗП, разработки и введения в действие ППР или технологических карт на производство работ в ОЗП, плана мероприятий при аварийной ситуации и при проведении спасательных работ, эвакуации и спасения из ОЗП, оформления нарядов-допусков;

2) организации:

а) проверки систем коллективной защиты (при наличии, в том числе обеспечение вентиляцией в ходе работ) и системы связи между работниками;

б) определения размеров и конфигурации ОЗП;

в) измерения параметров среды;

г) определения необходимости в дополнительном освещении для проведения работ;

д) проведения (при установленной необходимости) очистки ОЗП от вредных веществ до входа работников в ОЗП;

3) организации выдач исправных средств измерений (сигнализации), средств связи, средств индивидуальной защиты в соответствии с указаниями эксплуатационной документации изготовителя, а также обеспечить своевременность их обслуживания, периодическую проверку, браковку;

4) организации первичного и периодического обучение работников безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение соответствующих стажировок, инструктажей и проверок знаний по охране труда.

#### **9. Что обязаны сделать должностные лица, выдающие наряд-допуск?**

Ответ:

Должностные лица, выдающие наряд-допуск, обязаны:

1) определить в наряд-допуске в соответствии с процедурой управления профессиональными рисками технико-технологические мероприятия обеспечения безопасности работников;

2) назначить ответственного руководителя работ;

3) определить число нарядов-допусков, выдаваемых на одного ответственного руководителя работ, для одновременного производства работ;

4) назначить ответственного исполнителя (производителя) работ;

5) определить место производства и объем работ, указывать в наряде-допуске используемое оборудование и средства механизации;

6) выдать ответственному руководителю работ два экземпляра наряда-допуска, о чем произвести запись в журнале учета работ по наряду-допуску;

7) ознакомить ответственного руководителя работ с прилагаемой к наряду-допуску проектной, технологической документацией, схемой ограждения, схемой расположения разрешающих, запрещающих и предупреждающих знаков;

8) осуществлять контроль за выполнением мероприятий по обеспечению безопасности при производстве работ, предусмотренных нарядом-допуском;

9) принимать у ответственного руководителя работ по завершении работы закрытый наряд-допуск с записью в журнале регистрации нарядов-допусков.

#### **10. За что несут ответственность должностные лица, выдающие наряд-допуск?**

Ответ:

Должностные лица, выдающие наряд-допуск, несут ответственность за:

1) своевременное, правильное оформление и выдачу наряда-допуска;

2) указанные в наряде-допуске мероприятия, обеспечивающие безопасность работников при производстве работ в ОЗП;

3) состав бригады и назначение работников;

4) хранение и учет нарядов-допусков.

#### **11. О чем должны быть проинформированы работники 1-3 группы, получающие доступ в ОЗП, при целевом инструктаже?**

Ответ:

При целевом инструктаже работники 1-3 группы, получающие доступ в ОЗП, должны быть проинформированы об опасностях и связанных с ними рисках предстоящей работы, признаках и последствиях реализации рисков, а также о выставленных предупреждающих знаках, сигналах, подаваемых наблюдающим, в том числе в случае, если возникает необходимость в эвакуации и спасении.

## **12. Что должен знать работник, приступающий к выполнению работы по наряду-допуску?**

Ответ:

Работник, приступающий к выполнению работы по наряду-допуску, должен:

1) знать должностную инструкцию и инструкцию по охране труда по профессии, вид выполняемых работ, локальные нормативные акты по охране труда в объеме, соответствующем выполняемой работе;

2) знать существующие и возможные риски причинения ущерба здоровью, методы и приемы безопасного выполнения работы;

3) знать меры по защите от воздействия вредных и опасных производственных факторов и о методах спасения и эвакуации, уметь выйти из зоны действия вредных и (или) опасных факторов при возникновении опасности для жизни и здоровья;

4) знать наличие средств коллективной защиты и уметь компетентно пользоваться средствами индивидуальной защиты;

5) знать режим выполнения предстоящей работы;

6) знать приемы оказания первой помощи при несчастном случае и уметь ее оказывать до прибытия медицинской помощи;

7) знать порядок оповещения наблюдающего (страхующего, руководителя, диспетчера) о возникновении опасной ситуации, уметь пользоваться знаковой сигнализацией.

## **13. Что должен делать работник, выполняющий работу по наряду-допуску?**

Ответ:

Работник, выполняющий работу по наряду-допуску должен:

а) выполнять только порученную ему работу;

б) осуществлять непрерывную указанную в наряде-допуске связь (визуальную, связь голосом или радиопереговорную связь) с другими членами бригады и наблюдающим (страхующим);

в) уметь профессионально пользоваться, оборудованием, инструментом и техническими средствами, обеспечивающими безопасность работников;

г) лично производить осмотр выданных средств измерений (сигнализации), средств связи, средств индивидуальной защиты до и после каждого их использования;

д) уметь оказывать первую помощь пострадавшим на производстве.

**14. Допускается ли изменять комплекс мероприятий, предусмотренных нарядом-допуском, обеспечивающих безопасность работ в ОЗП?**

Ответ:

Не допускается изменять комплекс мероприятий, предусмотренных нарядом-допуском, обеспечивающих безопасность работ в ОЗП.

**15. Каковы требования охраны труда, предъявляемые к производственной территории (объектам, временным сооружениям, участкам проведения работ)?**

Ответ:

1. На производственной территории в непосредственной близости зон ОЗП с возможным воздействием опасных и вредных производственных факторов должны быть установлены сигнальные ограждения, сигнальная разметка и знаки безопасности, а на границах зон с постоянным наличием опасных производственных факторов должны быть установлены защитные или сигнальные ограждения.

2. Объекты ОЗП оснащаются одним или несколькими входами — люк, лаз, вырез и другое отверстие, через которое работник может попасть внутрь ОЗП.

3. Специальная система предупредительных знаков при входе должна использоваться для контроля входа в ОЗП. Предупредительные знаки должны быть расположены перед входом-выходом в ОЗП и на них должен быть либо абсолютный запрет на вход, либо указаны условия для входа и выхода.

**16. О чем свидетельствует активация предварительной тревоги индивидуального газоанализатора или газосигнализатора работника? Что должен сделать работник, осуществляющий работы внутри ОЗП после получения сигнала предварительной тревоги?**

Ответ:

Активация предварительной тревоги индивидуального газоанализатора или газосигнализатора работника свидетельствует о неблагоприятном изменении состава воздуха по отношению к показателям, зафиксированным в момент проведения предварительной оценки состава воздуха рабочей зоны ОЗП. После получения сигнала предварительной тревоги работник, осуществляющий работы внутри ОЗП должен привести средство индивидуальной защиты органов дыхания (изолирующий самоспасатель) в состояние готовности, уведомить об этом ответственного исполнителя (производитель) работ, наблюдающего и других членов бригады. Получить от ответственного исполнителя (производителя) работ и наблюдающего подтверждение о полученной информации о неблагоприятном изменении состава воздуха и ожидать их указаний. Наблюдающий должен незамедлительно уведомить о критическом изменении состава воздуха ответственного руководителя работ.

**17. О чем свидетельствует активация предварительной тревоги?**

Ответ:

Активация предварительной тревоги свидетельствует о критическом изменении состава воздуха.

**18. Сколько работников должно быть в бригаде, которая осуществляет работы внутри ОЗП емкостных сооружений?**

Ответ:

Работы внутри ОЗП емкостных сооружений осуществляются бригадой, не менее 3 работников, двое из которых (наблюдающий и работник, в функции которого входит спасение) должны находиться вне емкостного сооружения. Функции наблюдающего и работников, в функции которых входит спасение, могут быть совмещены.

**19. Какие сигналы устанавливаются для связи наблюдающего и работников внутри ОЗП между собой с помощью сигнального (страховочного) каната?**

Ответ:

Для связи наблюдающего и работников внутри ОЗП между собой с помощью сигнального (страховочного) каната устанавливаются следующие сигналы:

1) один рывок из ОЗП — «подтянуть шланг и канат», при этом подтягивать их нужно после повторения сигнала работника (наблюдающего), находящегося у входа (выхода) ОЗП, и получения такого же ответного сигнала из ОЗП;

2) два рывка подряд — «отпустить шланг и канат». Такой сигнал дается работающим в ОЗП, для возможности перемещения внутри ОЗП;

3) два рывка с перерывами между ними — «опустить контейнер» или «поднять контейнер» (в зависимости от того, где он находится в данный момент);

4) многократные рывки сигнального (страховочного) каната, поданные наблюдающим, находящимся снаружи ОЗП, означают для находящегося в ОЗП работника, что он должен подойти к люку или подняться вверх, этот же сигнал, поданный работником, работающим в ОЗП, означает требование немедленного принятия мер к его поднятию из ОЗП (сигнал о помощи!).

В случае если ответа на рывки сигнального (страховочного) каната, поданные наблюдателем, находящимся снаружи у входа (выхода) ОЗП, не последовало, то он должен поднять тревогу звуковой, световой

сигнализацией, радиосвязью с целью вызова ответственного исполнителя (производителя) работ и информирования работников, в функции которых входит спасение, («сигнал о помощи!»).

**20. Каким знаком должно быть обозначено место, в котором должны безопасно располагаться наблюдающий(ие)?**

Ответ:

Должно быть обозначено знаком «Наблюдающий».